PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tunja, Julio 2022

Señor (a)
VILMA YANETH TELLEZ ALFONSO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3413625
Cargo del supervisor Coordinadora Académica
Dependencia Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial
Ciudad Tunja

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3413625 del año 2022

Luz Marina Granados c, identificado con la cédula de ciudadanía No. 46360166 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de veinticuatro millones setenta y cinco mil trescientos treinta y tres pesos moneda legal ($24.075.333) incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Ocho pagos iguales por valor de dos millones novecientos cuarenta y ocho mil pesos moneda legal ($2.948.000) incluido IVA, que se pagará en los meses de febrero a septiembre de 2022, y un pago final por valor de cuatrocientos noventa y un mil trescientos treinta y tres pesos moneda legal ($491.333) incluido IVA, que se pagará en el mes de octubre de 2022, o proporcional al número de días reportados durante el mes.

Plazo: Será hasta el 5 de octubre de 2022

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el área BORDADOS

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por	Planee las acciones para orientar la formación Profesional integral, de acuerdo con la programación asignada por el respectivo coordinador académico, de conformidad con los lineamientos institucionales.	Portafolio del Instructor. *Planeación pedagógica ajustada con mi participación en el equipo de Desarrollo Curricular *Guía de aprendizaje ajustada de acuerdo a

	la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se llevó a cabo la entrega de los Materiales de formación a las representantes de cada municipio en las instalaciones del centro CEGAFE a: Municipio Tasco Fichas 2491782 Municipio Ciénega Ficha2491583 Municipio Cerinza Ficha 2530957 Municipio Chita Ficha 2551511 Esta entrega se realizó por parte del Almacenista, la instructora Y a cada representante Municipal.	la planeación pedagógica con registro de control de cambios. *Instrumentos de Evaluación ajustados de acuerdo con la planeación pedagógica, guía de aprendizaje y plan de trabajo. *Material de apoyo elaborado y/o ajustado acorde a las actividades y técnicas didácticas descritas en la guía de aprendizaje. *Plan de Trabajo concertado con el aprendiz. Programación Programa:52441855 v4 Emprendedor en Elaboración de Productos con Bordado Artesanal al municipio de CERINZA Ficha: 2530957 Nombre y código del Proyecto: No Aplica Fortalecimiento con Complementaria Programa 52620008 Elaboración de Bordados a Mano Tradicionales al municipio de PESCA Ficha: 2548772 Anexo 01 A: Programación mensual El 12 de Julio se llevó acabo la entrega de Materiales a los Municipio Tasco Fichas 2491782 Municipio Ciénega Ficha2491583 Municipio Cerinza Ficha 2530957 Municipio Chita Ficha 2551511 Anexo 01 B: Registro Fotográfica entrega de materiales en las instalaciones del SENA TUNJA, Anexo 01 C Formato solicitud de Bienes firmado.
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y	Realice los ajustes al proyecto productivo en la nueva estructura de seguimiento integrada, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras	Drive y carpeta del instructor. Estructura de seguimiento integrada Proyecto No aplica para el programa de formación

	estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique	de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo en los municipios de Cerinza, en coordinación con el instructor de emprendimiento.	Anexo 02: Estructura de seguimiento integrada de la ficha 2491583
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento	Orienté las actividades de formación descritas en la planeación pedagógica, guía de aprendizaje y programación asignada, de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento para la ejecución del programa SER	Programa: 52441855 v4 Emprendedor en Elaboración de Productos con Bordado Artesanal Competencia: Adornar Producto Según Técnica De Bordado Resultado de Aprendizaje: Rap 3. Bordar Producto Artesanal de Acuerdo Con Ficha Y Procedimiento Técnico. Ficha 2530957 Municipio de Cerinza Fortalecimiento con Complementaria Programa 52620008 Elaboración de Bordados a Mano Tradicionales al municipio de PESCA Ficha: 2548772 Entregable: Planear Producción de Producto Artesanal Bordado de Acuerdo con Fichas Técnicas y Orden de Producción Municipio: Ficha: 2491782 Tasco, PESCA Ficha: 2548772 Anexo 03 A: reporte de tiempo de Sofía plus listado de asistencia, registro fotográfico de las fichas 2551511 y 2530957 Anexo 3 D Listas de asistencia Julio Chita y Cerinza
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando	Reporté actividades, diligencié los formatos establecidos para el programa SER en la lista de chequeo portafolio del instructor Vr.1.0 febrero 2022. Se sistematizó los resultados de cada formación cumpliendo	Se realizaron las siguientes actividades en las plataformas Sofía plus e informe y entregué informe de la conformación de los grupos de Cerinza ficha 2530957 en formación complementaria. se solicitó código de ficha con los respectivos listados y planeación de la formación,

	informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones	las directrices del programa SER. Solicito código de ficha para formación complementaria Municipio de Duitama para iniciar en Agosto Elaboré y entregue, informe de Mensual de actividades GTH-F-062 V09	Anexo 04: Pantallazos de Sofía y/o de los documentos diligenciados de acuerdo a la lista de chequeo Solicite código de ficha y verificación de las cedulas de ciudadanía en la plataforma SENA SOFIA de cada una de las aprendices para la apertura de una formación complementaria Anexo 04 B: Pantallazo listado de Cedulas, planeación Elabore y entregue, informe Mensual de actividades GTH-F-062 V09 de Julio 1 GTH-F-062-V09 INFORME Mensual
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro	Realice y articule con SENOVA en beneficio de los aprendices emprendedores, las siguientes actividades: El 26 de Julio socialice el programa de SENNOVA al grupo en formación Ficha 2530957 Municipio de Cerinza.	Socialicé el programa de SENNOVA con las fichas 2530957 Municipio de Cerinza.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Programé y Reporté los sitios de desplazamiento para la formación y para visitar unidades productivas, con una semana de antelación.	Pase agenta de desplazamiento del Programa: 52441855 v 4 Emprendedor en Elaboración de Productos con Bordado Artesanal Ficha: 2530957 Municipio:Cerinza Agenda de desplazamiento. GTH-F-090 V.02 Anexo 06 A: Agenda de desplazamiento. GTH-F-090 V.02 Formato Informe legalización desplazamiento contratista GTH-F-087.V1 de la ficha 2491782 Tasco Anexo 06 B: Legalización de desplazamiento
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles	Emití juicios de evaluación del proceso de formación en los términos del reglamento del Aprendiz	Evalué R 3. Bordar Producto Artesanal de Acuerdo Con Ficha Y Procedimiento

	luego de finalizada la formación.		Técnico De la ficha 2530957 Cerinza y 2548792 Pesca. Programa formativo: Programa: 52441855 v 4 Emprendedor en Elaboración de Productos con Bordado Artesanal Programa: 52620008 Elaboración de Bordados a Mano Tradicionales UP ARTEPESCA del 2021 Municipio Pesca Anexo: No. 07 Juicios de Evaluación de Ciénega, Tasco
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad	Se coordinó la conformación de la Up, se desarrolló un estudio del mercado para la identificación de los productos según la región en coordinación con el instructor de técnico, emprendimiento, el instructor de diseño se creó la imagen corporativa de la ficha 2530957 Cerinza Programa:52441855 v4 Emprendedor en Elaboración de Productos con Bordado Artesanal UP:FLOR Y COLOR Programa:52441855 v4 Emprendedor en Elaboración de Productos con Bordado Artesanal	Se creó la UP de la ficha 2530957 Cerinza Programa:52441855 v4 Emprendedor en Elaboración de Productos con Bordado Artesanal Acta de la conformación de la UP, Registro fotográfico. Anexo No.08 Acta conformación Unidad Productiva
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.	Participe en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	Participe en la reunión del 22 de Julio donde se adelantó, informe, actualización del Drive, procesos de archivo de los documentos solicitados por gestión documental del Programa:52441855 v4 Emprendedor en Elaboración de Productos con Bordado Artesanal Municipio Tasco Fichas 2491782 Municipio Ciénega Ficha2491583 Municipio Cerinza Ficha 2530957 Municipio Chita Ficha 2551511 Lista de Asistencia

			Anexo 09: Formato Lista de Asistencia.
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase Página 2 de 5 GTH-F-077 V.13 ANEXO DEL CONTRATO 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad	Por solicitud se la Dinamizadora de Emprendimiento, Apoye a UP del 2021 Agujas y Color del Municipio de Sogamoso en la Feria y Comercialización de Emprendimiento y Artesanal organizada por la Alcaldía de Sogamoso para las ferias y fiestas del municipio	Apoye a la UP: Agujas y Color del 2021 Municipio: Sogamoso Programa formativo: Programa: 52441855 v 3 Emprendedor en Elaboración de Productos con Bordado Artesanal Evento Ferias y fiestas del sol y del acero del 14 al 20 Julio Anexo 010 A: Registro fotográfico
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial	Acompañé a la UP en actividades de elaboración comercialización, gestión empresarial y financiera en la feria de Emprendimiento organizada por la alcaldía municipal Apoye a UP Tasqueña de Tasco en la Feria Gastronómica, artesanal, mercado campesino organizada por la alcaldía	Apoyo a UP TASQUEÑA 2022 Municipio Tasco Lugar Parque principal Evento Feria Gastronómica, artesanal, mercado campesino organizada por la alcaldía Programa: 52441855 v3 Emprendedor en Elaboración de Productos con Bordado artesanal Anexo 011 A:publicidad e invitaciio a la feria de Tasco Anexo 11 B : Registro fotográfico Apoyo a up feria tasco
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Participe en las siguientes jornadas de actualización y transferencia tecnológica: Socialización de los lineamientos operativos del programa SENA Emprende rural 2022 *Participe en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	Participe en la reunión convocada por el dinamizador del centro Reunión de área 22 Julio Lista de asistencia Anexo 09: Lista de Asistencia reuion 22 de Julio.
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva cuando corresponda	Articule, cocerte y trabaje con el instructor de Emprendimiento las siguientes actividades: Modelo CANVAS Necesidades y requerimientos para la creación de la Unidad Productiva	Se adelantó la Estructura de seguimiento integrada en unión con la instructora de emprendimiento de la ficha 2530957 Cerinza Dispuesta el drive y carpeta del Instructor.

		Costos de Producción. Análisis Financiero Diagrama de Proceso Fichas Técnicas.	Anexo 02: Estructura de seguimiento integrada
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Se está llevando a cabo visitas a UP de otros años aplicando formatos para identificar casos exitosos. Unidad Productiva municipio: Sogamoso, Agujas y Color,	La UP ya se encuentra en la lista de las invitadas a ferias de emprendimiento tanto de la alcaldía Municipal como de la cámara de Comercio UP: Agujas y Color del 2021 Municipio: Sogamoso Programa formativo: Programa: 52441855 v 3 Emprendedor en Elaboración de Productos con Bordado Artesanal Evento Ferias y fiestas del sol y del acero del 14 al 20 Julio Lugar Parque Principal Anexo 010: Registro fotográfico
15	Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo a las metas asignadas (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	Consolidé la creación de unidades productivas de la línea de Negocios Rurales. Ficha 2530957 Cerinza UP: FLOR Y COLOR, Bordando con Amor Fichas técnicas de los productos, sistematización Se está adelantando procesos de conformación de UP en: Programa: 52441855 v3 Emprendedor en Elaboración de Productos con Bordado artesanal Ficha 2551511 Chita	Formato de herramienta seguimiento a la formación, fichas técnicas, sistematización dispuesto en Drive y Carpeta del instructor. Unidad Productiva Ficha 2530957 Cerinza UP: FLOR Y COLOR, Bordando con Amor Ficha 2530957 modelo canvas Anexo02: Formato de herramienta seguimiento a la formación
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Evidencia según planilla de chequeo, programa de formación, guías de aprendizaje, sistematización, planeación pedagógica.	Formato de herramienta seguimiento a la formación dispuesto en Drive y Carpeta del instructor. Dray Carpeta del instructor listas de chequeo de las fichas 2491583, 2491782, Anexo 16: Formato acta formato GD-F-007 V4 y/o Certificado

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	546	Tunja-Tasco-Tunja	21/06/2022	21/06/2022
2.	548	Tunja-Tasco-Tunja	22/06/2022	22/06/2022
3.	559	Tunja-Tasco-Tunja	23/06/2022	23/06/2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7836375426 de la planilla, Soi de Junio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

LUZ MARINA GRANADOS C.
Contratista
C.C. No. 46360166

Recibí a satisfacción:

VILMA YANET TELLEZ ALFONSO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3413625 **de 2022**
Cargo Coordinadora Académica

